

Richtlinien für die Erstellung von Exkursionsberichten (Prof. Krause)

Formale Vorgaben

- Layout: Schriftgröße 12 p, Zeilenabstand max. 1,5 Zeilen. Seitenränder oben, links und rechts 2,5 cm, unten 2 cm. Trennung einschalten! Überschriften hervorheben.
- Umfang: 15 Seiten reiner Text (d.h. Deckblatt, Inhaltsverzeichnis, Abbildungen, Abbildungsverzeichnis und Literaturliste zählen hierfür nicht mit)
- Deckblatt mit folgenden Angaben: Name und Matrikelnummer der/des Studierenden, Modulbezeichnung, Exkursionsziel, -zeitraum und -leitung

Inhalt

Einleitung

- in welchem Rahmen fand die Exkursion statt (hat sie sich spontan aus einem Seminar ergeben, war sie selbst von Studenten organisiert worden, etc.)?
- was war das übergeordnete Thema der Exkursion?
- wie waren die Route und das (tägliche) Besuchsprogramm?
- wie erfolgte die Reise (Reisebus, Zug, eigene Autos...) und, im Falle von mehrtägigen Exkursionen, die Unterbringung der Studenten?
- gab es eine exkursionsvorbereitende Übung?
- wurden Referate vor Ort gehalten?
- wurde ein eigener Exkursionsführer erstellt?

Hauptteil

- welche Orte wurden besucht, was war dort zu sehen? gab es einen Führer vor Ort?
- für die Beschreibung der einzelnen Stationen muß Fachliteratur konsultiert und zitiert werden, d.h. jede Station ist in den aktuellen Forschungsstand einzubetten, desweiteren muss genau beschrieben werden, was tatsächlich während der Exkursion gesehen und erfahren wurde
- im Falle von Ausstellungsbesuchen ist eine Einführung zu den Hintergründen und Zielen der Ausstellung zu geben

Schlussteil

- eigene Bewertung: was wurde gelernt, was waren die Höhepunkte, hätte man noch andere Orte besuchen sollen, waren die Vorbereitung und die Führungen vor Ort ausreichend?